ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ПО АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДЕН

Аккредитационным Советом

CАААE

01 марта 2024 г.



**СТАНДАРТЫ**

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

**СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ**

**Алматы, 2024**

СОДЕРЖАНИЕ

[\_Toc158971895](#_Toc158971895)

[ПРЕДИСЛОВИЕ 3](#_Toc158971896)

[СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ 5](#_Toc158971897)

[СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ 7](#_Toc158971898)

*[Стандарт 1. Эффективность управления и руководства](#_Toc158971899)* [7](#_Toc158971899)

*[Стандарт 2. Учебные программы](#_Toc158971900)* [7](#_Toc158971900)

*[Стандарт 3. Педагогические работники и эффективность обучения](#_Toc158971901)* [8](#_Toc158971901)

*[Стандарт 4. Обучающиеся](#_Toc158971902)* [10](#_Toc158971902)

*[Стандарт 5. Взаимодействие с родителями](#_Toc158971903)* [11](#_Toc158971903)

*[Стандарт 6. Ресурсы: материально-технические, финансовые, библиотечные и информационные](#_Toc158971904)* [11](#_Toc158971904)

*[Стандарт 7. Система внутреннего обеспечения качества](#_Toc158971905)* [12](#_Toc158971905)

*[Стандарт 8. Отчетность](#_Toc158971906)* [13](#_Toc158971906)

# 

# ПРЕДИСЛОВИЕ

Данные стандарты аккредитации образовательных программ педагогического направления разработаны Центрально-Азиатской Ассоциацией по аккредитации образования (CAAAE) с целью обеспечения высокого качества подготовки специалистов.

Стандарты CAAAE соответствуют государственным общеобразовательным стандартам дошкольного воспитания и обучения, начального, основного и среднего образования (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348), положениям Болонской декларации, стандартам ESG, принципам обеспечения качества, а также включают актуальные требования национальной политики и законодательства.

Соответствие стандартам должно гарантировать качество и способствовать непрерывному совершенствованию образовательных программ средних учебных заведений.

В 2015 году CAAAE стало членом ENAEE и FEANI, что позволило Казахстану иметь прозрачную систему гарантии качества.

В настоящее время прохождение аккредитации без участия профессионального сообщества невозможно представить. Так, в частности учредителями CAAAE является Объединением юридических лиц «Ассоциация «Казахстанский Национальный Мониторинговый комитет IGIP», Учреждением «Национальная Академия Наук Высшей Школы Казахстана», что позволяет учитывать мнение всех заинтересованных сторон в процедуре гарантии качества образовательных программ.

CAAAE признан Министерством просвещения Республики Казахстан аккредитационным органом и ре-аккредитована до 2028 года с включением в Национальный Реестр признанных аккредитационных органов МП РК.

С 19 октября 2023 года CAAAE включён в Европейский реестр агентств по гарантии качества образования (EQAR) до 30.06.2028 года.

25 сентября 2023 года CAAAE решением Административного Совета Европейской сети по аккредитации инженерного образования (ENAEE) был ре аккредитован до 31.12.2028 года.

Тем самым, CAAAE единственный аккредитационный орган в Центральной Азии, который является полноправным членом Европейского реестра агентств по гарантии качества образования (EQAR) и Европейской сети по аккредитации инженерного образования (ENAEE)**.**

Таким образом конкурентные преимущества CAAAE на европейском рынке образования подтверждены международным признанием.

Стандарты и процедура аккредитации CAAAE разработаны с учетом мирового опыта оценки качества образования и с тем, чтобы соответствовать требованиям, предъявляемым к качеству подготовки специалистов системами аккредитации стран-участниц Вашингтонского соглашения, ENQA[[1]](#footnote-0), Европейской сети аккредитации инженерного образования ENAEE[[2]](#footnote-1) и Международной сети по гарантии качества в высшем образовании INQAAHE[[3]](#footnote-2).

Стандарты CAAAE ориентированы на оценку достижения планируемых результатов обучения, определяют требования к содержанию образования, максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, уровню подготовки обучающихся.

Настоящие стандарты разработаны на основе следующих законодательных нормативных документов;

* Закон Республики Казахстан об образовании от 27 июня 2007 г. № 319-III;
* Закон Республики Казахстан об аккредитации в области оценки соответствия от 5 июля 2008 г. №61-ІV;
* Типовые правила деятельности организаций образования по профилю обучения (Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от «17» сентября 2013 года №375).
* Государственный общеобязательный стандарт начального образования (Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от «31» октября 2018 года №604).
* Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования (Утвержден приказом Министра просвещения Республики Казахстан от «3» августа 2022 года №348).
* Постановление Праввительства Республикик Казахстан “Правила присвоение статуса международных школ от 6 февраля 2021 года №207”.

# СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

1. Область применения

1. Настоящие стандарты разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и на основе стандартов и руководящих принципов обеспечения качества в Казахстане. При составлений данных стандартов авторы учитывали стандарты действующих аккредитационных агентств.
2. Настоящие стандарты применяются как инструмент обеспечения качества при проведении процедуры институциональной аккредитации средних учебных заведений.
3. Положения настоящих стандартов могут быть использованы общеобразовательными школами и являются обязательными для них при прохождении институциональной аккредитации независимо от их статуса, организационно-правовых форм, форм обучения и ведомственной подчиненности.
4. Настоящие стандарты применяются общеобразовательными школами для проведения институциональной самооценки, определения и улучшения внутренних механизмов обеспечения качества, разработки внутренней документации и развития корпоративной культуры.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие законодательные нормативные документы:

* 1. Закон Республики Казахстан об образовании от 27 июня 2007 г. № 319-III;
  2. Закон Республики Казахстан об аккредитации в области оценки соответствия от 5 июля 2008 г. №61-ІV;
  3. Государственный общеобязательный стандарт начального образования (Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от «31» октября 2018 года №604).
  4. Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования (Утвержден приказом Министра просвещения Республики Казахстан от «3» августа 2022 года №348).
  5. Типовые правила деятельности организаций образования по профилю обучения (Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от «17» сентября 2013 года №375).

3. Термины и определения

В настоящих стандартах использованы следующие определения:

1. **Аккредитация организации образования -** процедура признания аккредитационным органом соответствия образовательных услуг установленным стандартам (регламентам) аккредитации с целью предоставления объективной информации об их качестве и подтверждения наличия эффективных механизмов его повышения;.
2. **Аккредитационный орган -** юридическое лицо, которое проводит институциональную и (или) специализированную аккредитации организаций образования на основе разработанных им стандартов;
3. **Стандарты аккредитации –** документы аккредитационного органа, устанавливающие требования к процедуре аккредитации;
4. **Общеобразовательная школа** - организация образования, реализующая программы дошкольного воспитания и обучения, общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, специальные учебные и индивидуально развивающие программы, а также образовательные программы дополнительного образования обучающихся и воспитанников;
5. **Учебная программа** – программа, определяющая по каждому учебному предмету, каждый учебной дисциплине и (или) модулю содержание и объем знаний, умений навыков и компетенций, подлежащих освоению;
6. **Процедура** – установленный способ осущестления деятельности или процееса;
7. **Качество образования** – соответствие уровня знаний учащиехся требованиям ГОСО и дополнительным требованиям, установленным ОШ;
8. **Компетентность** – способность применять свои знания, умения и навыки. Она появляется в личностно-ориентированной деятельности и характеризует способность специалиста реализовать свой человеческий потенциал для профессианальной деятельности.

4. Обозначения и сокращения

В настоящих стандартах используются следующие обозначения и сокращения:

ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

ОШ – общеобразовательная школа;

СОР - суммативное оценивание за раздел; сумма набранных баллов и соответствующий уровень учебных достижений;

СОЧ - суммативное оценивание за четверть; сумма набранных баллов согласно спецификации;

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;

МП РК – Министерство просвещения Республики Казахстан;

«Күнделік» - автоматизированная информационная система, где аккумулируется вся школьная информация;

ЦАААО – Центрально-Азиатская Ассоциация Аккредитации по Образованию.

5. Принципы институциональной аккредитации среднего образования

5.1 Представленные стандарты обеспечения качества среднего образования основанных на следующих принципах:

1. процедура аккредитации школ проводится на добровольной основе;
2. основная ответственность за качество среднего образования возлагается на школу;
3. внешняя оценка проводится объективно, прозрачно и независимо от вмешательств третьих лиц (государственных органов, школ и общественных организаций);
4. представленная школами информация используется Центрально-Азиатской Ассоциацией по аккредитации образования конфиденциально;
5. информирование общественности страны и за рубежом об аккредитованных школах проводится путем представления информации агентством в уполномоченные органы в сфере образования и также путем размещения на веб-сайте САААЕ.
6. Центрально-Азаитская Ассоциация по акредитации образования ориентируется на стандарты и рекомендации для гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG)
7. Центрально-Азаитская Ассоциация по акредитации образования ориентируется на международные стандарты.
8. Мониторинг образовательных услуг - сбор и анализ данных о процессах и процедурах образовательной деятельности.
9. Институциональная аккредитация - процесс оценивания качества организации образования аккредитационным органом на соответствие заявленному статусу и установленным стандартам САААЕ.
10. Международные образовательные программы - образовательные програмы, признанное и успешно реализуемое в зарубежных стран, дающие право поступление в зарубежные вузы.
11. Система качества - совокупность подразделений и должностных лиц, выполняющих функции менеджмента в соответствии с установленными правилами.
12. Удовлетворенность потребителей - несколько потребители удовлетворены выполнением их требований.
13. Управленческие документации - документации по планированию.
14. Учебный план - документ разработанный школой в соответствии со специальной образовательной программой, определяющий состав учебных предметов, последовательность их изучения, а также нагрузку.

# 6. СТАНДАРТЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ СРЕДНИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

## *Стандарт 1. Эффективность управления и руководства*

**1.1 Общие положения**

1. Система управления ОШ направлена на реализацию видения, миссии, стратегии. ОШ должна иметь собственную политику гарантии качества, отражающую институциональное видение и стратегию и, таким образом, связанную со стратегическим менеджментом организации.
2. ОШ должна организовать свою деятельность на основе принципов системы менеджмента качества и корпоративного управления.
3. ОШ должна производить систематический сбор, накопление и анализ информации о своей деятельности и проводить оценку своих сильных и слабых сторон, на основе которых руководство определяет политику обеспечения качества, разрабатывает стратегический и операционный планы.

**1.2 Критерии**

1. ОШ максимизирует цифровые возможности обучения и готовит учеников к успешной учебе в университете, карьере и гражданству. Обеспечивает надежную инфраструктуру, которая поддерживает инструменты, ресурсы, данные и системы, и обеспечивает конфиденциальность, безопасность и охрану обучающего процесса для учеников и учителей.
2. ОШ стремится продвигать более глубокий и аутентичный опыт цифрового обучения для своих учителей и учеников, предоставляя возможности для сотрудничества, творчества, решения проблем и возможности учеников быть услышанными.
3. ОШ стремится использовать технологии и стратегии цифрового обучения для расширения доступа к высококачественному, постоянному профессиональному обучению для всех учителей и администраторов.
4. ОШ информирует все заинтересованные стороны о цели, задачах и стратегии развития, проводит оценку их достижения.
5. Система управления ОШ отражена в документах ОШ, предоставляет возможность ученикам и учителям участвовать в процессах принятия решений
6. Функциональные обязанности и компетенции руководителей прописаны в руководящих документах для обеспечения эффективного управления и согласуются с установленными требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании».
7. ОШ обладает механизмами, обеспечивающими сбор данных об эффективности учебных программ и других процессах.
8. ОШ обладает беспристрастными механизмами оценки качества количественных и качественных данных учебных программ.
9. Организационная, функциональная и штатная структуры ОШ соответствуют материально-техническим ресурсам.
10. Деятельность ОШ регламентирована эффективными правилами внутреннего распорядка, положениями, должностными инструкциями и др.
11. Квалификации руководителей структурных подразделений соответствуют задачам управления ОШ.

## *Стандарт 2. Учебные программы*

**2.1 Общие положения**

1. Учебные программы разрабатываются согласно Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023-2029 годы. Базовое содержание основного среднего образования реализуется в рамках политики трехязычного образования, ориентированного на освоение казахского, русского и иностранных языков.
2. Образовательные учреждения должны работать по утвержденной программе Министерства просвещения, результаты обучения, формируются в соответствии с профилем школы. Программы должны быть разработаны так, чтобы они соответствовали установленным целям. Конечная цель реализации учебной программы – это соответсвие подходов к обучению с ожидаемыми результатами.
3. При составлении учебных программ ОШ должна учитывать личностные потребности и возможности обучающихся, основоваясь на дифференциации и интеграции содержания образования.

**2.2 Критерии**

1. Содержание учебных программ соответствует ГОСО начального, основного среднего и общего среднего образования, типовым учебным планам и обеспечивает необходимый уровень подготовки учеников.
2. Учебные программы утверждаются в соответствии с результатами обучения, которые соответствуют профилю ОШ.
3. ОШ проводит политику, которая обеспечивает соответствие между
4. подходами к обучению и подготовке, а также ожидаемыми результатами обучения учебных программ.
5. В ОШ реализуется политика оценки учеников с точки зрения результатов обучения.
6. Учебные программы разрабатываются на основе дифференциации, интеграции содержания образования.
7. Учебные программы содержат компоненты обновленного содержания, нацеленные на интеграцию академической подготовки, развитие самостоятельности обучающихся и духовно-нравственное воспитание.
8. ОШ организует внеурочную деятельность, нацеленную на обеспечение реализации духовно-нравственного, гражданско- патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся.
9. В ОШ предусмотрена политика, обеспечивающая мониторинг учебной программы, эффективность оценки и улучшения.
10. Учебные программы на регулярной основе пересматриваются и совершенствуются, проводится экспертиза программ.
11. В рамках учебной программы проводится сбор и анализ данных об эффективности учебной программы, проводится оценка знаний и компетенций учеников, осуществляется обратная связь от учеников о качестве получаемого образования.
12. ОШ определяет подходящие методы сбора информации, методы анализа полученной информации, пересматривает и совершенствует их.
13. Содержание учебной программы ориентируется на результаты обучения с учетом интеграции содержания учебных предметов на основе
14. межпредметного подхода.
15. Учебная программа разрабатывается с учетом возможностей инклюзивного обучения, создает равные возможности для достижения результатов обучения каждым учеником.
16. Учебная программа утверждается компетентным органом.
17. ОШ создает условия для развития информационной грамотности и умения учеников использовать информационные технологии в учебных целях.

## *Стандарт 3. Педагогические работники и эффективность обучения*

**3.1 Общие положения**

1. ОШ обеспечивает единообразие практики, ясность цели и вовлечение сотрудников в постоянные дискуссии. Педагог рассматривается как эксперт, развивающий у каждого учащегося жизненные привычки, мощные основные навыки и дисциплинарные знания.
2. Учащиеся учатся реагировать на вызовы и неопределенности сложного мира, решая реальные проблемы сообщества.
3. Реальные организации поручают учащимся предоставить им решения высокого качества, основанные на данных.
4. Учителя сосредотачиваются на ценных жизненных уроках и навыках, которые учащиеся усваивают в процессе обучения, независимо от конечного результата. Процесс - это то место, где происходит обучение, и мы уделяем ему пространство и высший приоритет.
5. ОШ должна быть уверен в компетентности своих преподавателей. ОШ должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников;
6. ОШ должна организовать мероприятия направленные на развитие и повышение квалификации кадров, административно-управленческого персонала и сотрудников школы;
7. ОШ должна регламентировать организационную и функциональную структуру управления персоналом и его развитие, в том числе систему подбора кадров;
8. ОШ должна обеспечивать соответствие квалификации кадров потребностям учебных программ;
9. У ОШ должен функционировать механизмы мотивации и стимулирования сотрудников, адаптации новых сотрудников, аттестации и применения дисциплинарных мер по отношению к сотрудникам, увольнения сотрудников.

**3.2 Критерии**

1. ОШ обеспечивает достаточное количество учителей с соответствующей квалификацией и опытом для реализации учебной программы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2. ОШ обладает кадровой политикой, способствующей качественной реализации учебной программы.
3. ОШ имеет высококвалифицированные кадры для выполнения миссии и реализации целей, установленных для учебных программ.
4. Базовое образование, дополнительное образование - повышение квалификации по обновленному содержанию образования, стажировки, опыт работы педагогических кадров способствуют достижению целей учебных программ.
5. В ОШ реализуются политики и процедуры периодической оценки квалификации учителей.
6. ОШ организует методическую работу с учителями в соответствии с потребностями, выявленными во время регулярных оценок (как внутренних, так и внешних).
7. ОШ обеспечивает продвижение кадров по карьерной лестнице.
8. ОШ обеспечивает необходимым техническим и административным персаналом, службой безопасностью.
9. Учителя принимают участие в научно-методической и исследовательской деятельности.
10. ОШ внедряет современные образовательные технологии и инновационные методы обучения и оценивания.
11. Учителя владеют методикой составления заданий для СОР и СОЧ, правильно определяют дескрипторы, шкалу оценивания.
12. Учителя уверенно используют на своих занятиях возможности электронного журнала «Күнделік», формируют отчеты по СОР и СОЧ, выполняют анализ успеваемости и качества знаний своих учеников.
13. Педагогические и другие работники ОШ соблюдают академическую честность, а также Кодекс чести работника ОШ.
14. В учебной программе четко определены методы обучения и оценивания, необходимые для достижения ожидаемых результатов обучения. Практика обучения, используемая в рамках учебной программы, обеспечивает достижение ожидаемых результатов обучения.
15. Учителя обеспечивают внедрение прогрессивных подходов к обучению, принятых на международном уровне.
16. Учителя могут проводить обучение по ряду предметов на иностранных языках.
17. ОШ применяет эффективные механизмы оценки качества подходов к обучению.
18. ОШ применяет эффективную систему мотивации учителей.

## *Стандарт 4. Обучающиеся*

**4.1 Общие положения**

1. ОШ создает комфортную среду для получения для познания нового, учит искусству сотрудничества ради достижения общей цели, получения радости в процессе познания нового, быть открытыми к несовпадению во взглядах и ценить идеи других.
2. Внедряя ученикоцентрированного обучения в свои программы ОШ должна в максимальной степени ориентироваться на индивидуальные особенности учеников и их специфику личностного понимания мира. Методы, посредством которых реализуются программы, должны стимулировать учеников к активной роли в совместном построении учебного процесса;
3. ОШ демонстрирует политику формирования контингента обучающихся. ОШ устанавливает реальные цели по привлечению контингента учеников. ОШ обязана формировать свои требования к ученикам, иметь полное представление о своих возможностях по приему учеников, в случае специализированных школ зачисление осуществляется основе поданных заявлении и специализированного теста.
4. ОШ создает среду обучения, способствующую развитию интелектуального мышления, эмоционального интелекта, учитывающего индивидуальные потребности и возможности обучающихся;
5. Учебные заведения должны обеспечить разработку таких учебных программ, которые мотивируют учеников к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости учеников должна отражать этот подход**.**

**4.2 Критерии**

1. В ОШ функционируют механизмы, стимулирующие справедливый набор, отбор и процедуры приема учеников. Процедуры формирования контингента учеников, перевода и восстановления утверждаются и соответствовуют установленным нормативным требованиям.
2. ОШ обеспечивает учеников информацией о правилах внутреннего распорядка, режиме работы служб поддержки учеников и других служб, предоставляются контактные данные учителей, администрации и т.д.
3. ОШ информирует учеников о методах и критериях оценивания (суммативного и формативного) и ожидаемых результатах обучения.
4. В ОШ ученикам разъяснены особенности и возможности электронного журнала «Күнделік», они умеют получить необходимую информацию о своей успеваемости и контролировать ее.
5. В ОШ реализуется политика и процедуры для выявления учебных потребностей учеников.
6. ОШ предоставляет консультационные услуги, возможности для внеклассных мероприятий с целью поддержания эффективного обучения учеников.
7. В ОШ установлены правила и график обращения учеников для получения дополнительной поддержки и консультаций от руководства и административного персонала.
8. В ОШ функционирует ответственный по защите прав учеников.
9. ОШ обеспечивает работу служб сервиса учеников: столовые, медицинские кабинеты, спортивные залы, компьютерные классы, библиотеки, досуговые центры.
10. В ОШ созданы условия для безопасности учеников, разработаны инструкции о том, как вести себя в условиях чрезвычайной ситуации, пожарной безопасности.
11. Ученики обеспечены дидактическими материалами, информационными ресурсами и т.д.
12. В ОШ создана система внутреннего мониторинга качества: проводится анализ подготовленности выпускных классов, результаты текущего контроля знаний, экзаменов, результаты итоговой аттестации в организации среднего образования.
13. ОШ обеспечивает надлежащий уровень организации и проведения практик, обучения учеников в мастерских, лабораториях.
14. ОШ на регулярной основе проводит анкетирование об удовлетворенности учеников, выпускников качеством образования.
15. ОШ систематически проводит анализ поступления выпускников в учебные заведения (колледжи, вузы).
16. ОШ проводит работу с неуспевающими и одаренными учениками посредством организации дополнительных занятий, кружков и т.д.
17. ОШ применяет механизмы и инструменты оценки служб поддержки учеников.

## *Стандарт 5. Взаимодействие с родителями*

1. ОШ определяет механизмы связи и взаимодействия с родителями (опекунами) и осуществляет их мониторинг.
2. ОШ поддерживает конструктивные взаимоотношения с родителями (опекунами) учеников, с этой целью систематично занимается выяснением состояния взаимоотношений с родителями и опекунами.
3. ОШ доводит до сведений родителей (опекунов) цели учебных программ, специфику и условия их реализации.
4. В ОШ действует формализованная организация, представляющая интересы родителей (опекунов) учеников, осуществляющая деятельность на систематичной и регулярной основе.
5. ОШ предоставляет родителям (опекунам) доступ к электронному журналу «Күнделік», где они постоянно могут видеть информацию об успеваемости своих детей, отчеты об итогах их учебы за четверть, учебный год, своевременно информирует о возможных рисках.
6. ОШ предоставляет информацию для родителей (опекунов) на собственном веб-сайте, систематично и регулярно проверяет удовлетворенность родителей (опекунов) качеством и количеством информации.
7. ОШ проводит независимую оценку своей деятельности на предмет оценки качества руководства ОШ, организации учебного процесса, оценивания успеваемости, взаимоотношений с родителями (опекунами), инфраструктуры, сопутствующих услуг и других важных аспектов.
8. Родителям (опекунам) предоставляется возможность участия в жизни и деятельности ОШ в разумных пределах. В ОШ имеется налаженная процедура разрешения вопросов, которые поднимают родители (опекуны).
9. Родители (опекуны) имеют возможность подачи жалоб через организацию родителей (опекунов) учеников. В ОШ имеется формализованная процедура обращения с жалобами, которая является прозрачной, открытой и эффективной.
10. В ОШ имеется утвержденная процедура апелляции по решениям рассмотрения жалоб, в которой помимо прочего описаны рассмотрение неудовлетворенных жалоб, формирование органа по повторному рассмотрению жалоб, участие в их процедуре лиц, независимых от руководства и собственника ОШ.
11. ОШ обеспечивает конфиденциальность жалоб, процесса их рассмотрения, принятия публичных решений на основе результатов рассмотрения жалоб и процедуру доступа ко всем этим материалам различных лиц.

## *Стандарт 6. Ресурсы: материально-технические, библиотечные и информационные*

**6.1 Общие положения**

1. ОШ должна на постоянной основе обновлять и улучшать материально-технические и информационные ресурсы для обеспечения качества образования.
2. Среда обучения обучаещихся, включая материально-технические и информационные ресурсы должна соответствовать заявленной миссии, стратегии, учебным программам реализуемым ОШ.
3. ОШ должна обеспечить создание комфортных условий для обучения и работы на территории ОШ. Соответствующее развитие инфраструктуры должно проводиться исходя из результатов мониторинга удовлетворённости инфраструктурой.

**6.2 Критерии по финансовые устойчивости**

1. ОШ эффективно использует материальные ресурсы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2. ОШ распределяет соответствующие финансовые ресурсы для обеспечения необходимым оборудованием и создания соответствующих условий для достижения своей миссии и цели: разрабатывает краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные планы, указываются источники финансирования, объемы финансирования учебного процесса (бюджетные и внебюджетные), описывается структура и уровень бюджета.
3. В ОШ существует обоснованная финансовая политика и потенциал для поддержания и обеспечения целостности и непрерывности учебных программ, предлагаемых ОШ.
4. В ОШ функционирует рациональная политика и процедура управления информацией и документацией.
5. В ОШ имеются механизмы для оценки эффективности использования ресурсов, наличия ресурсов, исправности и доступности ресурсов для учеников и учителей, современности ресурсов (оборудования, лабораторий, инструментов).
6. В ОШ имеется необходимое количество предметных кабинетов, оборудованных современными техническими средствами обучения; учебных лабораторий и мастерских, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым учебным программам, санитарно- эпидемиологическим нормам и требованиям.
7. В ОШ имеется необходимое количество компьютерных и интерактивных классов, лингафонный и учебно-методические кабинеты, достаточное количество посадочных мест в них.
8. Материально-техническая база ОШ регулярно обновляется и пополняется для реализации учебных программ.
9. ОШ обеспечивается высокоскоростным доступом к сети Интернет, зонами Wi-Fi в степени, необходимой для целей учеников и учителей.
10. В ОШ функционирует электронная платформа для сопровождения учебного процесса.
11. В ОШ имеется учебная, учебно-методическая литература по общественно-гуманитарному, естественно-математическому направлению. ОШ проводит оценку эффективности библиотечного фонда, его обновляемости.
12. В ОШ есть в наличии учебная литература на электронных носителях. ОШ регулярно проводит оценку доли электронных учебных материалов и их доступность, долю и эффективность приобретенных электронных учебников и материалов, а также долю учебников и материалов, разработанных педагогическими кадрами данной организации, проводит оценку доступности фонда электронного читального зала для учеников.
13. ОШ обеспечивает электронными каталогами, доступ к ним, в том числе удаленный.
14. ОШ проводит систематическую оценку удовлетворенности учеников и учителей техническими средствами обучения.

## *Стандарт 7. Система внутреннего обеспечения качества*

1. Политика ОШ в области обеспечения качества образования соответствует международным подходам к обеспечению качества в области школьного образования, а также национальной политике в области образования, реализуемой Министерством просвещения Республики Казахстан. Политика обеспечения качества образования ОШ является частью стратегического менеджмента, разрабатывается в соответствии со Стратегией, Уставом, законодательством РК, другими внутренними документами ОШ.
2. В ОШ функционирует комплексная система внутреннего и внешнего мониторинга качества оказания образовательных услуг, предоставляемых обучающимся преподавательским составом и административно-управленческим персоналом ОШ.
3. ОШ имеет механизмы обеспечения качества образовательных, консультационных и других услуг, инструменты их оценки.
4. ОШ выделяет достаточное количество времени, материальных, человеческих и финансовых ресурсов для управления внутренними процессами обеспечения качества.
5. ОШ имеет разработанные процедуры обеспечения качества.
6. Внутренние и внешние заинтересованные стороны участвуют в процессах обеспечения качества. Активная роль учеников, учителей, выпускников, внешних и независимых экспертов из образовательной сферы имеет важное значение в системе обеспечения качества и способствует дальнейшему развитию культуры качества.
7. В ОШ внедрена критериальная система оценивания учебных достижений учеников.
8. Педагоги и руководящий состав ОШ периодически проходят аттестацию и повышение квалификации.
9. Эффективность работы системы внутреннего обеспечения качества периодически оценивается и пересматривается.
10. Система внутреннего обеспечения качества представляет собой основу для успешного прохождения внешней оценки. ОШ обеспечивает прозрачность всех процессов, происходящих в ОШ путем информирования внутренних и внешних заинтересованных сторон.
11. Результаты оценки, проводимой системой внутреннего обеспечения качества, используются для улучшения учебных программ и образовательной среды.
12. Система внутреннего обеспечения качества представляет ОШ агрегированную информацию. Эта информация относится ко всем соответствующим областям политики, включая любые процедуры и инструменты, которые ОШ использует для реализации своих целей и обеспечения качества образования.
13. Аккредитационный орган в качестве результата внешних оценочных процедур должен применять официальные решения, включающие рекомендации, и при необходимости пожелания в областях для улучшения.

1. ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education), «Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area»: http://www.enqa.eu/wp-content/uploads/2015/11/ESG\_2015.pdf [↑](#footnote-ref-0)
2. ENAEE (European Network for Accreditation of Engineering Education) – организация, координирующая функционирование общеевропейской системы аккредитации инженерного образования, созданная при поддержке Еврокомиссии; обладает правом присвоения знака EUR-ACE®: http://www.enaee.eu. [↑](#footnote-ref-1)
3. INQAAHE (International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education), “INQAAHE Guidelines for a Good Practice” 2016 revised edition//http://www.inqaahe.org/sites/default/files/INQAAHE\_GGP2016.pdf [↑](#footnote-ref-2)